

Die Landbauwerkstatt Hof Dinkelberg bei Schopfheim bietet ab sofort bzw. nach Vereinbarung eine unbefristete Stelle für eine

Bürokraft im Bereich Lieferservice

Unser Betrieb

Wir bewirtschaften unseren Biobetrieb nach den Demeter-Richtlinien. Produktionsschwerpunkte sind die Mutterkuhhaltung und der Gemüsebau. Insgesamt umfasst der Hof fast 100 ha. Vermarktungsschwerpunkt ist die Direktvermarktung und dabei insbesondere unser Lieferservice. Der Betrieb wird gemeinschaftlich geführt, integriert Menschen mit Assistenzbedarf und pflegt eine rege Öffentlichkeitsarbeit. Insgesamt sind wir rd. 35 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Näheres siehe unter www.hof-dinkelberg.de

Stellenbeschreibung

Wir suchen eine/n Mitarbeiter/in zur Ergänzung unseres Büroteams im Bereich Lieferservice (www.dreilandbiokiste.de). Sie unterstützen dabei die Teamleiterin bei diversen Verwaltungs- und Organisationsaufgaben und bei der Kundenbetreuung über PC und Telefon. Ein Schwerpunkt werden außerdem Aufgaben im Bereich Buchhaltung und Finanzen sein. Ab und zu wird es auch darum gehen, beim Packen der Gemüseboxen mitzuhelfen.

Ihr Profil

Die ökologische Landwirtschaft und Biolebensmittel sind Ihnen ein großes Anliegen. Sie haben Erfahrung mit Bürotätigkeiten, auch im Bereich Rechnungswesen und Controlling. Der Umgang mit dem PC ist Ihnen vertraut und Sie arbeiten gerne eigenverantwortlich und strukturiert. Sie schätzen Teamarbeit und können sich produktiv in eine Arbeitsgemeinschaft einbringen.

Beginn der Anstellung

Ab Juni 2019 bzw. nach Vereinbarung.

Stellenumfang

100 %, mindestens 80 %.

Bewerbung

Hof Dinkelberg GmbH
z.Hd. Anne Funk
Rebacker 2
79650 Schopfheim
Telefon 07622 / 68 443 433
E-Mail: anne.funk@hof-dinkelberg.de
www.hof-dinkelberg.de